

OBEC ŠARIŠSKÉ

MICHALANY

**VŠEOBECNÉ ZÁVÄZNÉ NARIADENIE****č. 07/2013****o poskytovaní dotácií a návratných finančných výpomocí z rozpočtu obce  
Šarišské Michalany**

Schválené: 16.12.2013

Vyvesené: 27.11.2013

Účinné: 01.01.2014

Obecné zastupiteľstvo Obce Šarišské Michalany v zmysle § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7 a § 10 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení :

**I. ČASŤ  
ÚVODNÉ USTANOVENIA****§ 1  
Predmet úpravy**

Toto nariadenie stanovuje podmienky, vymedzuje okruh subjektov a upravuje postup pri poskytovaní dotácií a návratných finančných výpomocí z rozpočtu Obce Šarišské Michalany.

**§ 2  
Základné pojmy**

Na účely tohto nariadenia sa rozumie:

- a) **dotáciou** nenávratné finančné prostriedky poskytnuté subjektom uvedeným v § 4 ods. 1 z vlastných príjmov obce,
- b) **návratnou finančnou výpomocou** finančné prostriedky poskytnuté subjektom uvedeným v § 7 z vlastných príjmov obce na dobu najviac troch rokov na základe zmluvy o poskytnutí návratnej finančnej výpomoci.



## II. ČASŤ DOTÁCIE

### § 3

#### Spôsob tvorby finančných prostriedkov určených na dotácie

1. Finančné prostriedky na dotácie v zmysle tohto nariadenia sa vytvárajú v procese hospodárenia obce a to iba z vlastných príjmov obce. V rámci procesu schvaľovania rozpočtu a jeho zmien na príslušný kalendárny rok obecné zastupiteľstvo vyčlení objem finančných prostriedkov určených na dotácie a zároveň schváli výšku finančných prostriedkov s právom rozhodnutia starostu obce.
2. Poskytnutím dotácie nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

### § 4

#### Smerovanie dotácií

1. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie:
  - a) právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,
  - b) inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území,
  - c) právnickým osobám neuvedeným v písm. a) a b) a fyzickým osobám – podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce, na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
2. Všeobecne prospešnými službami a všeobecne prospešnými alebo verejno–prospešnými účelmi sa pre účely tohto nariadenia rozumie najmä:
  - a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
  - b) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
  - c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
  - d) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
  - e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
  - f) výskum, vývoj, vedecko – technické služby a informačné služby,
  - g) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
  - h) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
3. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.
4. Prijemca dotácie je povinný podieľať sa na spolufinancovaní projektu minimálne do výšky 5% zo schválenej dotácie.



**§ 5****Kompetencie pri schvaľovaní dotácií**

1. Celkovú výšku dotácií na rozpočtový rok schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v rámci schvaľovania rozpočtu obce.
2. Z celkového objemu schválených finančných prostriedkov určených na dotácie sa s dispozičným právom starostu obce vyčlení 5 %.

**§ 6****Predkladanie a posúdenie žiadosti o poskytnutie dotácií**

1. Žiadosť o dotáciu žiadateľ predkladá na obecný úrad písomne vo forme projektu, najneskôr do **31. 10. bežného roka**, aby poskytnutie dotácie bolo možné zahrnúť do návrhu rozpočtu na nasledujúci rok. Žiadosti doručené po uvedenom termíne môžu byť zahrnuté do rozpočtu Obce Šarišské Michaľany pri jeho úprave v prípade priaznivého vývoja príjmovej časti rozpočtu. Žiadosti pre rok 2014 sa môžu predkladať do 31. januára 2014. Vzor žiadosti je uvedený v prílohe č.1 tohto nariadenia.
2. V žiadosti musí byť presne definovaná konkrétna akcia, úloha alebo účel, na ktorý sa má dotácia poskytnúť.
3. Písomné žiadosti prerokuje komisia pre školstvo, kultúru, šport a mládež za účasti povereného zamestnanca obecného úradu, ktorý eviduje žiadosti a prerozdelení celkovú výšku dotácií na rozpočtový rok schválenú Obecným zastupiteľstvom so zreteľom na opodstatnenosť a primeranosť požadovaných finančných prostriedkov s cieľom naplnenia účelu, spoločenskej potreby a verejného záujmu.
4. O schválených dotáciách sa vedie evidencia, ktorá obsahuje identifikačné údaje žiadateľa, dátum, výšku pridelenej dotácie a účel, na ktorý bola dotácia poskytnutá.
5. Schválená dotácia alebo návratná finančná výpomoc sa žiadateľovi poskytne až po uzatvorení príslušnej zmluvy, ktorú vyhotoví poverený pracovník obecného úradu a podpíše starosta obce.
6. Na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok, nemá ho ani vtedy, ak má voči obci záväzky po lehote splatnosti alebo nepredložil vyúčtovanie poskytnutej dotácie v predchádzajúcom období.
7. Schválené dotácie realizuje obec prostredníctvom obecného úradu prevodom na účet žiadateľa. V odôvodnených prípadoch uhradí dotáciu v hotovosti z pokladne obecného úradu.

**§ 7****Zúčtovanie dotácií**

1. Poskytnuté dotácie podliehajú zúčtovaniu s rozpočtom obce. Prijemca je povinný predložiť vyúčtovanie poskytnutej dotácie do 30 dní od splnenia účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, najneskôr do 15. januára nasledujúceho roku na Obecný úrad v Šarišských Michaľanoch.
2. Vyúčtovanie dotácie sa skladá z finančného vyúčtovania poskytnutej dotácie a povinného spolufinancovania § 4, bod 4.



3. K správe o vyúčtovaní dotácie a povinného spolufinancovania (príloha č.2) subjekt predloží kópie účtovných dokladov preukazujúcich ich čerpanie (predovšetkým výdavkové doklady, príjmové doklady, výpisy z bankových účtov). Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje zákon č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ako aj prílohy k účtovným dokladom (napr. faktúry, doklady z registračnej pokladne, prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, príjemky, výdajky a pod.).
4. Poskytnutú dotáciu je žiadateľ povinný vyčerpať najneskôr do konca kalendárneho roka, v ktorom bola uvedená dotácia poskytnutá. Nevyčerpanú dotáciu alebo dotáciu, ktorú subjekt použije v rozpore so stanoveným účelom alebo týmto nariadením, je povinný poukázať späť na účet obce, najneskôr do 31. 12. príslušného kalendárneho roka. O vrátení dotácie je žiadateľ povinný zaslať avízo.

### **III. ČASŤ NÁVRATNÉ FINANČNÉ VÝPOMOCI**

#### **§ 8**

#### **Poskytovanie návratných finančných výpomocí**

1. Obec môže poskytnúť zo svojho rozpočtu návratnú finančnú výpomoc právnickej osobe, ktorej je zakladateľom, pričom na tento účel nemôže použiť návratné zdroje financovania.
2. O poskytnutí návratnej finančnej výpomoci rozhoduje výhradne obecné zastupiteľstvo, pričom musí byť zmluvne zabezpečená návratnosť poskytnutej finančnej výpomoci.
3. Návratná finančná výpomoc sa poskytuje najviac na obdobie troch rokov. V zmluve o poskytnutí návratnej finančnej výpomoci sa dohodnú termíny mesačných, prípadne štvrtročných splátok.

### **IV. ČASŤ ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

#### **§ 9**

#### **Sankcie**

Poskytnuté dotácie sa považujú za verejné prostriedky. Nedodržanie povinností vyplývajúcich z tohto nariadenia sa považuje za porušenie rozpočtovej disciplíny. Sankcie za porušenie finančnej disciplíny upravuje § 31 zákona č.523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

#### **§ 10**

#### **Kontrola**

Kontrolu dodržiavania tohto nariadenia vykonáva hlavný kontrolór obce v súlade so zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.



**§ 11**  
**Závěrečné ustanovenia**

1. Toto Všeobecne záväzné nariadenie obce bolo schválené Obecným zastupiteľstvom v Šarišských Michaľanoch dňa 16.12.2013 uznesením číslo XXV-8/2013 a nadobúda účinnosť dňom 01.01.2014.
2. Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie obce Šarišské Michaľany č.44/2004 o poskytovaní dotácií schválené Obecným zastupiteľstvom v Šarišských Michaľanoch dňa 15.12.2004.

V Šarišských Michaľanoch dňa 27.11.2013

**Ing. Vincent Leško**  
starosta obce

**OBEC ŠARIŠSKÉ MICHAĽANY**

Obecný úrad  
Kpt.Nálepku 18, 082 22 Šarišské Michaľany

**ŽIADOSŤ O DOTÁCIU Z ROZPOČTU OBCE  
ŠARIŠSKÉ MICHAĽANY**

v zmysle VZN č.07/2013 o poskytovaní dotácií

<b>Žiadateľ – obchodné meno, názov:</b>	
<b>Právna forma:</b>	
<b>Štatutárny zástupca organizácie (meno, priezvisko):</b>	
<b>Adresa žiadateľa:</b>	
<b>Tel., fax, e-mail: Webová stránka:</b>	
<b>Názov projektu:</b>	
<b>Miesto, dátum a čas realizácie:</b>	
<b>Autor projektu:</b>	
<b>Odborný garant za realizáciu projektu:</b>	
<b>Bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa:</b>	
<b>IČO:</b>	
<b>Požadovaná výška dotácie od obce v €:</b>	
<b>Celkové náklady na projekt v €::</b>	
<b>Spoluorganizátori:</b>	

Poskytnutá dotácia od Obce Šarišské Michaľany v predchádzajúcom období:

Rok	Výška dotácie
-----	---------------




## 1. POPIS PROJEKTU:

### Cieľ projektu

--

### Cieľová skupina

--

### Predpokladaný počet účastníkov

--

### Popis realizácie, obsah

--





.....  
 Podpis štatutárneho zástupcu  
 a pečiatka organizácie

Príloha č.2

**OBEC ŠARIŠSKÉ MICHALANY**  
 Obecný úrad  
 Kpt.Nálepku 18, 082 22 Šarišské Michalany

**VYÚČTOVANIE**  
 poskytnutej dotácie v zmysle VZN č. 07/2013 v roku .....

**p r e d k l a d á**

**Názov organizácie:** .....  
 (Adresa) .....

**Názov projektu :**

.....

**Výška poskytnutej dotácie** .....

**Celková vyúčtovaná čiastka** .....

**Povinné spolufinancovanie**.....

**Celková vyúčtovaná čiastka**.....

**Miesto, začiatok a koniec realizácie projektu** (dátum a čas) .....

**Stručné zhodnotenie projektu:** .....

.....

.....

.....

.....

**Kópie účtovných dokladov** ..... ks (poskytnutá dotácia)

**Kópie účtovných dokladov** .....ks (/povinné spolufinancovanie)



Šarišské Michaľany, dňa .....

podpis štatutárneho zástupcu

