

OBEC ŠARIŠSKÉ MICHALANY



VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č. 06/2023

Prevádzkový poriadok pohrebiska obce Šarišské Michalany

Obecné zastupiteľstvo v Šarišských Michalánoch v zmysle § 4 ods. 3 písm. f) a § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov schvaľuje v súlade s § 18, ods. 2 zákona NR SR č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve pre pohrebisko obce Šarišské Michalany, vydáva toto Všeobecne záväzné nariadenie Prevádzkový poriadok pohrebiska obce Šarišské Michalany.

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

1. Úcta k pamiatke a spoločenské poslanie pohrebísk si vyžaduje, aby pohrebiská, dom smútku a obradné miestnosti boli udržiavané v úctyhodnom stave a aby sa pri ich používaní dodržiavali zdravotné a iné predpisy.
2. Tento prevádzkový poriadok pohrebiska sa vzťahuje na pohrebisko obce Šarišské Michalany, nachádzajúce sa na pozemkoch parcelách registra C KN č. 63/1 a 577/4 v katastrálnom území Šarišské Michalany. Súčasťou pohrebiska je i dom smútku.
3. Tento prevádzkový poriadok upravuje rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku, povinnosti nájomcu pri údržbe hrobového miesta, povinnosti návštevníkov pohrebiska v súvislosti s udržiavaním poriadku na pohrebisku a zachovávaním dôstojnosti tohto miesta, spôsob a pravidlá používania zariadení pohrebiska a domu smútku, čas, keď je pohrebisko prístupné verejnosti, spôsob ukladania ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov, plán hrobových miest, dĺžku tlecej doby, spôsob vedenia evidencie pohrebiska, spôsob nakladania s odpadmi, podmienky vstupu na pohrebisko a cenník služieb.

Čl. 2

Rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku

1. Prevádzkovateľ pohrebiska poskytuje na pohrebisku najmä tieto služby:
 - a) vytýčenie hrobu, vytýčenie osadenia náhrobku, náhrobného kameňa, obruby a ďalších častí hrobu, ako je úprava chodníkov pri hrobovom mieste, umiestňovanie lavičiek, váz, podložiek pod sviece atď.,

- b) vykopanie hrobu a zasypanie hrobu,
- c) pochovávanie,
- d) vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska,
- e) správu domu smútku
- f) udržiavanie čistoty a poriadku, údržba komunikácii a zelene na pohrebisku,
- g) starostlivosť o oplótenie,
- h) písomná a mapová evidencia hrobových miest,
- i) informačné služby.

2. Prevádzkovateľ pohrebiska je povinný:

- a) zdržať sa v styku s pozostalými necitlivého správania pri pohrebnom obraze umožniť účasť cirkví a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu,
- b) vykonávať exhumáciu ľudských ostatkov,
- c) zabezpečiť, aby hrob spĺňal požiadavky podľa § 19 ods. 1 zákona č. 131/2010 Z .z. o pohrebníctve v znení neskorších predpisov,
- d) dodržiavať dĺžku tlecej doby,
- e) dodržiavať zákaz pochovávanania,
- f) zabezpečiť odvoz a likvidáciu cintorínskeho odpadu,
- g) chrániť pohrebisko stavebnými a terénnymi úpravami pred zaplavením,
- h) zabezpečiť počas trvania nájomnej zmluvy prístup k hrobovému miestu a zdržať sa akýchkoľvek zásahov do hrobového miesta okrem prípadov, ak je potrebné zabezpečiť prevádzkovanie pohrebiska, pričom o pripravovanom zásahu je prevádzkovateľ pohrebiska povinný vopred písomne informovať nájomcu.

Čl. 3

Nájomná zmluva

- 1. Právo užívať hrobové miesto vzniká uzatvorením nájomnej zmluvy. Uzatvorením nájomnej zmluvy prevádzkovateľ pohrebiska prenecháva za nájomné stanovené v cenníku, nájomcovi hrobové miesto na uloženie ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov.
- 2. Nájomná zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Nájomná zmluva môže zaniknúť písomnou dohodou, alebo výpoveďou, nesmie sa vypovedať skôr ako po uplynutí tlecej doby.
- 3. Po úmrtí nájomcu hrobového miesta má prednostné právo na uzavretie novej nájomnej zmluvy na hrobové miesto osoba blízka, ak je blízkych osôb viac, tá blízka osoba, ktorá sa prihlási ako prvá. Prednostné právo na uzatvorenie nájomnej zmluvy možno uplatniť najneskôr do jedného roka od úmrtia nájomcu hrobového miesta.
- 4. Prevádzkovateľ pohrebiska nájomnú zmluvu vypovie, ak:
 - a) závažné okolnosti na pohrebisku znemožňujú trvanie nájmu hrobového miesta, pohrebisko sa zruší, výpoveď nájomnej zmluvy sa doručí nájomcovi najmenej tri mesiace pred dňom, keď sa má hrobové miesto zrušiť,
 - b) nájomca ani po upozornení nezaplatil nájomné za užívanie hrobového miesta, pričom je povinný výpoveď doručiť nájomcovi najneskôr do dvoch mesiacov po uplynutí lehoty, na ktorú bolo nájomné zaplatené.

Čl. 4

Povinnosti nájomcu pri údržbe hrobového miesta

1. Nájomca hrobového miesta je povinný:
 - a) užívať hrobové miesto podľa nájomnej zmluvy
 - b) udržiavať prenajaté hrobové miesto v poriadku na vlastné náklady,
 - c) písomne oznamovať prevádzkovateľovi pohrebiska všetky zmeny údajov, ktoré sú potrebné na vedenie evidencie,
 - d) udržiavať poriadok na pohrebisku,
 - e) pravidelne uhrádzať poplatok za prenajaté hrobové miesto.
2. Nájomca je povinný udržiavať hrobové miesto a jeho bezprostredné okolie v dobrom a nezávadnom stave. Musí zamedziť šíreniu buriny prílišnému vyrasteniu trávy, vzniku požiaru a nesmie znečisťovať okolie hrobu napríklad vyhorenými kahancami alebo starou kvetinovou výzdobou. Hrobové miesto nesmie ohroziť zdravie alebo majetok iných napríklad nevyhovujúcim stavebno-technickým stavom.
3. Odpad z hrobového miesta je nutné ukladať do pripravenej nádoby na odpad.
4. Pri stavbe alebo oprave hrobu sa nesmú prekročiť rozmery hrobového miesta uvedené v nájomnej zmluve. Stavebný odpad musí byť odstránený bez zbytočného odkladu.
5. Nájomca je oprávnený vykonávať stavebné úpravy hrobových miest iba s predchádzajúcim písomným súhlasom prevádzkovateľa na vlastné náklady. Pri stavebných úpravách a výkopových prácach je nájomca povinný si vyžiadať od prevádzkovateľa povolenie na prácu, s uvedením dodávateľa prác a charakteru práce. Osoby, ktoré na pohrebisku vykonávajú práce pre nájomcu, sú povinné riadiť sa pokynmi pracovníkom obce.
6. Tlačivo si môže nájomca prevziať na OcÚ v Šarišských Michaľanoch. Tlačiva sú taktiež zverejnené na oficiálnej stránke obce – www.saarisskemichalany.sk v sekcii „Tlačivá na stiahnutie“.
7. Pri vyhotovovaní stavby alebo pri jej úprave musí nájomca dodržiavať zásady prevádzkovateľa, najmä pokiaľ ide o tvar a rozmery hrobového miesta.
8. Vysádzať stromy a kry a umiestňovať lavičky možno len na základe písomného súhlasu obce. Prevádzkovateľ ich môže odstrániť, ak narušujú prevádzku pohrebiska alebo starostlivosť o hrobové miesta.

Čl. 5

Povinnosti návštevníkov pohrebiska

1. Návštevníci pohrebiska sú povinní:
 - a) zachovávať dôstojnosť a pietu pohrebiska,
 - b) udržiavať poriadok v priestoroch pohrebiska, hlavne okolo hrobového miesta, odstrániť vyhorené sviečky, neskladovať črepníky, nepotrebné kahance a prázdne nádoby vedľa hrobového miesta,
 - c) správať sa slušne a ticho.
2. Návštevníkom pohrebiska sa zakazuje:
 - a) hlučné správanie, fajčenie, požívanie alkoholických nápojov a iných návykových látok a vykonávať iné činnosti, ktoré nie sú vzhľadom na charakter pietneho miesta obvyklé,
 - b) poškodzovať hroby, náhrobné kamene, zariadenia a zeleň,

- c) odhadzovať odpadky a iné predmety (suché kytice, vence a pod.) mimo vyhradeného priestoru – veľkoplošný kontajner v strede cintorína,
 - d) vodiť psov, mačky a iné zvieratá na pohrebisko,
 - e) pálenie trávy, lístia a odpadu,
 - f) rozsvetovať kahance a sviečky mimo hrobových miest a na miestach, ktoré nie sú pre tento účel vyhradené, aby nevzniklo nebezpečenstvo požiaru, alebo aby nedošlo k poškodeniu iných hrobových miest a zariadení pohrebiska,
 - g) umiestňovať ponuky a reklamy s výnimkou súhlasu obce.
3. Spôsob a pravidlá používania zariadení pohrebiska a domu smútku:
- a) dom smútku je súčasťou pohrebiska, vybudovaný na parcele registra C KN č. 667/6, súpisné číslo 24. Je to jednopodlažná budova pozostávajúca z:
 - obradnej miestnosti,
 - miestnosti pre farára, miništrantov, resp. vedúcich obradov,
 - miestnosti na ukladanie náradia a prostriedkov na upratovanie, čistenie a dezinfekciu,
 - dvoch sociálnych zariadení (WC) – muži a ženy.
 - b) služby poskytované v dome smútku:
 - otváranie a zatváranie domu smútku podľa potreby,
 - poskytovanie obradnej miestnosti so svojim zariadením k vykonaniu pobožnosti, obradu alebo vzdaniu úcty pred samotným aktom pohrebu,
4. Povinnosti vykonávateľa smútočného aktu:
- a) prevziať ľudské pozostatky alebo ľudské ostatky na základe listu o prehliadke mŕtveho a štatistického hlásenia o úmrtí vystaveného lekárom, ktorý vykonal obhliadku mŕtveho tela alebo pasom pre mŕtvolu, ak ide o medzinárodnú prepravu ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov,
 - b) umožniť prítomnosť obstarávateľa pohrebu a blízkych osôb pri konečnom uzatvorení rakvy pred pochovaním,
 - c) zdržať sa v styku s pozostalými necitlivého správania, pri smútočných obradoch umožniť účasť cirkví a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu,
 - d) obradná miestnosť slúži na smútočné obrady a rozlúčky so zosnulými, iné použitie obradnej miestnosti je možné len so súhlasom prevádzkovateľa pohrebiska,
 - e) návštevníci sú povinní dodržiavať pietu miesta, nesmú robiť hluk, fajčiť, odhadzovať odpadky, vodiť zvieratá a inak rušiť smútočný obrad.
5. Cirkevné a občianske smútočné obrady zabezpečuje osoba, ktorá pohreb obstaráva.

Čl. 6

Otváracie hodiny pohrebiska

Pohrebisko je verejnosti prístupné nepretržite.

Čl. 7

Spôsob ukladania ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov

1. Na pohrebiskách v obci sa pochovávajú telá osôb alebo ich spopolnené pozostatky, ktoré pred úmrtím trvale žili v obci, pochádzali z obce a už majú na pohrebisku pochovaných priamych príbuzných.

2. Do hrobových miest sa pochovávajú ľudské telá spravidla po jednom, ktoré musia byť uložené najmenej do uplynutia tlecej doby.
3. Pred uplynutím tlecej doby môže byť do toho istého hrobu uložené ďalšie telo zomrelého, len ak nad poslednou rakvou ostane najmenej 1 meter uležanej zeminy.
4. Do hrobky je možné uložiť aj viacero rakiev s ľudskými pozostatkami a s ľudskými ostatkami, aj je v nej voľné miest.
5. Ľudské pozostatky, ktoré nie sú uložené v chladiacom zariadení sa musia pochovať do 96 hodín od úmrtia, nie však skôr ako uplynie 24 hodín od úmrtia. Pri vykonanej pitve, možno mŕtveho pochovať ihneď po pitve.
6. Hrob na ukladanie ľudských pozostatkov musí spĺňať tieto požiadavky:
 - a) hĺbka pre dospelú osobu a dieťa staršie ako 10 rokov musí byť najmenej **1,6 m**; pre dieťa mladšie ako 10 rokov najmenej **1,2 m**; pre potratený ľudský plod alebo predčasne odňatý ľudský plod najmenej **0,7 m**; ak sa počíta s ďalším uložením rakvy s telesnými pozostatkami do toho istého miesta prehĺbený hrob musí mať hĺbku aspoň **2,20 m**,
 - b) dno musí ležať najmenej **0,5 m** nad hladinou podzemnej vody,
 - c) bočné vzdialenosti medzi jednotlivými hrobmi musí byť najmenej **0,3 m**, nevzťahuje sa to na dvojhrob alebo viachrob,
 - d) rakva s ľudskými pozostatkami musí byť po uložení do hrobu zasypaná skyprenou zemnou vo výške minimálne **1,2 m**.
7. Rozmery hrobového miesta:
 - detský jednohrob 0,70 x 1,20 m,
 - detský dvojhrob 1,20 x 1,20 m,
 - jednohrob dospelých 1,20 x 2,60 m,
 - dvojhrob dospelých 2,40 x 2,60 m,
 - trojhrob dospelých 3,20 x 2,60 m.
8. Časť pohrebiska na parcele číslo C KN 577/4 je vyčlenená výhradne pre pochovávanie do hrobu bez stavby na pohrebisku. Na uvedenej časti pohrebiska sa môžu nad pohrebným miestom osadzovať len náhrobné kamene a to tak, že hrobové miesto musí byť upravené len trávnatou úpravou do roviny. Hrobky v uvedenej časti cintorína sa môže vybudovať len za podmienky, že budú utopené minimálne 40 cm pod úroveň okolitého terénu a hrobové miesto musí byť upravené len trávnatou úpravou do roviny. Nové hrobové miesta sa v tejto časti pridávajú podľa poradia.

Čl. 8 Dĺžka tlecej doby

Na pohrebisku je tlecia doba 20 rokov.

Čl. 9 Spôsob vedenia evidencie

Prevádzkovateľ pohrebiska vedie evidenciu hrobových miest a evidenciu prevádzkovania pohrebiska v zmysle § 17 ods. 4 zákona o pohrebníctve v znení neskorších predpisov. Taktiež vedie evidenciu zosnulých a evidenciu nájomných zmlúv za hrobové miesta.

Čl. 10

Spôsob nakladania s odpadmi

1. Odpad vzniknutý na hrobovom mieste (kahance, živá či umelá kvetinová výzdoba, iný biologický odpad), s výnimkou stavebného odpadu, musí byť uložený výlučne do veľkokapacitného kontajnera umiestneného na pohrebisku. Vývoz zabezpečuje podľa potreby na svoje náklady prevádzkovateľ pohrebiska.
2. Stavebný odpad vzniknutý pri výstavbe alebo oprave hrobu, je povinný jeho pôvodca odstrániť sám na vlastné náklady.
3. Je zakázané do kontajnera podľa ods. 1 ukladať akýkoľvek iný odpad, ktorý nemá pôvod na pohrebisku.

Čl. 11

Podmienky vstupu prevádzkovateľa pohrebnej služby na pohrebisko

1. Prevádzkovateľ pohrebnej služby je oprávnený vstupovať a vchádzať na pohrebisko len s predchádzajúcim písomným povolením správcu pohrebiska a len v nevyhnutnom rozsahu (na prípravu hrobu, vykonanie príslušného obradu).
2. Prevádzkovateľ pohrebnej služby si musí pri vstupe na pohrebisko počínať tak, aby nepoškodil akúkoľvek časť pohrebiska.
3. Prevádzkovateľ pohrebnej služby musí pri zakladaní nového hrobu alebo pri osadení náhrobku resp. náhrobného kameňa požiadať správcu cintorína o vytýčenie polohy hrobu resp. jeho súčastí.

Čl. 12

Cenník služieb

1. Prenájom Domu smútku počas smútočného obradu:
úhrada nákladov na prevádzku Domu smútku, údržba, spotreba energií, odvoz odpadov, upratovanie interiéru a exteriéru, dezinfekcia) **15 €/obrad.**
2. Prenájom hrobového miesta (10 rokov)
 - detský jednohrob **20 €**,
 - detský dvojhrob **30 €**,
 - jednohrob **40 €**,
 - dvojhrob **60 €**.

Čl. 13

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie obce Šarišské Michaľany č. 43/2004 zo dňa 01.01.2005 o obecnom cintoríne.
2. Doterajšie právne vzťahy týkajúce sa užívania hrobového miesta zostávajú zachované za rovnakých podmienok, ako boli dohodnuté v právnom vzťahu, ak osoba alebo osoby oprávnené z tohto právneho vzťahu sú známe a podmienky užívania hrobového miesta sú splnené.
3. Na Všeobecne záväznom nariadení obce Šarišské Michaľany č. 06/2023 Prevádzkový poriadok pohrebiska obce Šarišské Michaľany sa uznieslo obecné zastupiteľstvo s prijatím uznesenia číslo 11-10/2023 dňa 04.12.2023.

Mgr. Ondrej Kušnirík, v.r.
starosta obce

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli obce:	16.11.2023
Návrh VZN zverejnený na webovom sídle obce:	16.11.2023
Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do:	26.11.2023
VZN schválené:	04.12.2023
VZN vyvesené na úradnej tabuli obce:	05.12.2023
VZN nadobúda účinnosť dňom:	01.01.2024