



Obec Šarišské Michaľany  
HLAVNÝ KONTROLÓR OBCE

---

Obecnému zastupiteľstvu  
v Šarišských Michaľanoch

Na rokovanie dňa: 25.02.2020  
K bodu rokovania číslo: 5

**Názov materiálu:**

Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu programového rozpočtu obce na roky 2020 – 2022 a k návrhu rozpočtu obce na rok 2020.

**Predkladá :**

Ing. Štefan Bujňák  
hlavný kontrolór obce Šarišské Michaľany

**Návrh na uznesenie:**

Obecné zastupiteľstvo

**berie na vedomie**

Stanovisko hlavného kontrolóra Obce  
Šarišské Michaľany k návrhu programového  
rozpočtu obce na roky 2020 – 2022 a k návrhu  
rozpočtu obce na rok 2020.

Vypracoval : Ing. Štefan Bujňák  
hlavný kontrolór obce Šarišské Michaľany

**Materiál obsahuje :**

Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu programového rozpočtu obce na roky 2020 – 2022 a k návrhu rozpočtu obce na rok 2020.

## Dôvodová správa

V zmysle § 18 f, odst.1, písmeno c) zákona číslo 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov **predkladám odborné stanovisko k návrhu programového rozpočtu obce na roky 2020-2022 a návrhu rozpočtu na rok 2020**, spracované na základe predloženého návrhu programového rozpočtu na roky 2020– 2022.

### A. VÝCHODISKÁ SPRACOVANIA ODBORNÉHO STANOVISKA

Pri spracovaní odborného stanoviska som vychádzal z posúdenia predloženého návrhu programového rozpočtu obce na roky 2020– 2022 (ďalej len „programový rozpočet“) z dvoch hľadísk:

#### 1. Zákonnosť predloženého návrhu rozpočtu

##### 1.1. Súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi

Návrh programového rozpočtu bol spracovaný v súlade so **zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy** a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. a v súlade so **zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy** a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p.

Návrh rozpočtu zohľadňuje aj ustanovenia **zákonov**:

- **č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady** v znení neskorších predpisov.
- **č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy** a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p., na základe ktorého v súlade s § 3 predmetného zákona výnos dane z príjmov fyzických osôb je v príslušnom rozpočtovom roku príjmom rozpočtov obcí
- **č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení** v z.n.p. a ostatné súvisiace právne normy.
- **č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy** a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- **č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej samosprávy** a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- **č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení** v znení neskorších predpisov.
- nariadenie vlády **č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy** a v znení neskorších predpisov.
- **opatrenie MFSR č. MF/010175/2004-42** zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie
- **vyhláška Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 257/2014 Z.z.**, ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov verejnej správy – COFOG (t.j. funkčná klasifikácia)
- **Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Šarišské Michaľany**
- **všeobecné záväzné nariadenia obce** a iné právne normy, ktoré upravujú oblasť samosprávy a preneseného výkonu štátnej správy a iné predpisy

Návrh rozpočtu obce Šarišské Michaľany pre rok 2020 je zostavený ako vyrovnaný, t. j. rozdiel medzi príjmami a výdavkami je **0 EUR**, pričom :

- celkové rozpočtované príjmy sú v objeme **2 785 237 EUR**
- celkové rozpočtované výdavky sú v objeme **2 785 237 EUR**

V programovom rozpočte pre roky 2020 – 2022 je rozpočtovaných 10 programov, ktoré zahŕňajú 33 podprogramov a 24 aktivít, ktoré majú napomôcť splniť jednotlivé zámery :

<b>Program 1</b>	<b>Administratíva, plánovanie, kontrola</b>
Podprogram 1.1	Manažment samosprávy
Aktivita 1.1.1	Výkon funkcie starostu obce
Aktivita 1.1.2	Výkon funkcie prednostu obce
Aktivita 1.1.3	Obecný úrad
Aktivita 1.1.4	Rozpočtová politika
Aktivita 1.1.5	Daňová politika
Aktivita 1.1.6	Účtovníctvo
Aktivita 1.1.7	Členstvo v samosprávnych organizáciách a združeniach
Aktivita 1.1.8	Príprava a implementácia rozvojových projektov
Aktivita 1.1.9	Činnosť matriky
Aktivita 1.1.10	Osvedčovanie listín a podpisov
Aktivita 1.1.11	Evidencia obyvateľstva
Aktivita 1.1.12	Voľby
Aktivita 1.1.13	Medzinárodná spolupráca a partnerské vzťahy
Podprogram 1.2	Obecné zastupiteľstvo
Podprogram 1.3	Kontrolná činnosť
Podprogram 1.4	Dohody o vykonaní práce
<b>Program 2</b>	<b>Správa majetku obce</b>
Podprogram 2.1	Bývanie
Aktivita 2.1.1	Bytová problematika
Aktivita 2.1.2	Bytová výstavba - investície
Podprogram 2.2	Energie
Podprogram 2.3	Oprava budov, priestorov, motorových vozidiel
Aktivita 2.3.1	Údržba budov, priestorov
Aktivita 2.3.2	Autodoprava
Podprogram 2.4	Verejné osvetlenie
Podprogram 2.5	Správa cintorína
Podprogram 2.6	Miestny rozhlas
<b>Program 3</b>	<b>Ochrana a bezpečnosť</b>
Podprogram 3.1	Ochrana pred požiarmi
Podprogram 3.2	Civilná ochrana
<b>Program 4</b>	<b>Cestná doprava</b>
Podprogram 4.1	Údržba a rekonštrukcia komunikácií, parkoviska a chodníkov
Podprogram 4.2	Zimná údržba komunikácií a čistenie verejných priestranstiev
<b>Program 5</b>	<b>Rozvoj bývania</b>
Podprogram 5.1	Územné plánovanie a výstavba
Podprogram 5.2	Investičná činnosť

<b>Program 6</b>	<b>Životné prostredie</b>
Podprogram 6.1	Odpadové hospodárstvo
Aktivita 6.1.1	Zvoz, odvoz a likvidácia odpadu
Aktivita 6.1.2	Triedenie a recyklovanie odpadu
Podprogram 6.2	Verejná zeleň
<b>Program 7</b>	<b>Kultúra, náboženstvo a šport</b>
Podprogram 7.1	Kultúrne podujatia a aktivity
Podprogram 7.2	Činnosť spoločenských, športových, náboženských organizácií a občianskych združení
Aktivita 7.2.1	Športové aktivity pre deti a dorast
Aktivita 7.2.2	Grantový systém – podpora športových klubov, náboženských a občianskych združení
Podprogram 7.3	Knižničné služby
<b>Program 8</b>	<b>Sociálna starostlivosť</b>
Podprogram 8.1	Sociálna pomoc
Aktivita 8.1.1	Osobitný príjemca
Aktivita 8.1.2	Sociálno právna ochrana a sociálno právna kuratela
Aktivita 8.1.3	Jednorazová dávka v hmotnej a sociálnej núdzi
Podprogram 8.2	Terénna sociálna práca
Podprogram 8.3	Opatrovateľská služba
<b>Program 9</b>	<b>Vzdelávanie a školstvo</b>
Podprogram 9.1	Materská škola
Podprogram 9.2	Základná škola
Podprogram 9.3	Centrum voľného času
Podprogram 9.4	Školský klub detí
Podprogram 9.5	Školské stravovanie
<b>Program 10</b>	<b>Ľudské zdroje</b>
Podprogram 10.1	Vzdelávanie zamestnancov obce
Podprogram 10.2	Chránené pracovisko
Podprogram 10.3	Aktivačná činnosť
Podprogram 10.4	Podpora zamestnanosti

## 1.2. Súlad so všeobecne záväznými nariadeniami obce

Návrh programového rozpočtu bol spracovaný v súlade s **všeobecne záväznými nariadeniami obce** *Zásady nakladania s finančnými prostriedkami obce Šarišské Michaľany a VZN o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.*

## 1.3. Dodržanie informačnej povinnosti zo strany obce

**Predložený návrh rozpočtu obce na rok 2020 bol** v zmysle § 9 ods. 2 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov zverejnený na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce dňa 10.02.2020.

## **2. Metodická správnosť predloženého návrhu rozpočtu a návrhu programového rozpočtu**

Z hľadiska metodologickej správnosti predložený návrh programového rozpočtu na roky 2020-2022 bol v príjmovej a výdavkovej časti spracovaný podľa rozpočtovej klasifikácie v **súlade s Dodatkom č.7 metodického usmernenia Ministerstva financií Slovenskej republiky k č. MF/010175/2004-42, zo dňa 8. decembra 2004 a vysvetlivky k ekonomickej klasifikácii rozpočtovej klasifikácie č. MF /15976/2010-421 ktorým sa ustanovuje druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v z.n.p., ktorá je záväzná pri zostavovaní rozpočtov územnej samosprávy.**

### **B. VÝCHODISKÁ TVORBY NÁVRHU ROZPOČTU**

Obec pri zostavovaní rozpočtu vychádzala z aktuálne známych skutočností a faktov. Konkrétne výdavky sú špecifikované na požiadavky jednotlivých organizačných útvarov a rozpočtových organizácií. Návrh programového rozpočtu zdôrazňuje vzťah medzi rozpočtovými výdavkami a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných rozpočtových programov, má stanovené zámery, ciele, hodnoty a merateľné ukazovatele.

V zmysle čl.9 odst.1 ústavného zákona č. 496/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti je súčasťou návrhu programového rozpočtu na roky 2020 – 2022 aj schválený rozpočet na bežný rok (2019), údaje o očakávanej skutočnosti bežného rozpočtového roka a údaje o skutočnom plnení rozpočtu za predchádzajúce dva rozpočtové roky (2017, 2018), pričom návrh rozpočtu obce na roky 2020 – 2022 je len informatívny a nie je predmetom schvaľovania obecným zastupiteľstvom.

### **C. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA NÁVRHU ROZPOČTU**

#### **Program**

Je to súhrn navzájom súvisiacich aktivít (prác, činností, dodávok) vykonávaných na splnenie definovaných cieľov a zámerov. Môžeme ho považovať za „mini rozpočet“ istej kompetenčnej oblasti, ktorú vykonáva subjekt samosprávy. Vo všeobecnosti sa delí na podprogramy, prvky a projekty. Každý program obsahuje zámery, ciele, merateľné ukazovatele a má priradený stručný a výstižný názov. Program môže byť časovo ohraničený a časovo neohraničený. Časovo ohraničený program má určený počiatočný a koncový dátum realizácie, obsahuje všetky úrovne štruktúry programu časovo ohraničené.

Časovo neohraničený program nemá určený rok skončenia, môže mať podprogramy, projekty a prvky časovo ohraničené. Ak niektorá z týchto úrovní je časovo ohraničená, tak všetky úrovne pod ňou sú časovo ohraničené.

#### **Podprogram**

Je to ucelená časť programu, ktorá obsahuje vzájomne súvisiace aktivity. Podprogram sa možno považovať za štruktúru, ktorá reprezentuje ucelenú časť programu a špecifikuje súvisiace tematické a výdavkové skupiny programu.

#### **Zámer**

Zámer vyjadruje očakávaný pozitívny dôsledok dlhodobého plnenia príslušných cieľov. Je to budúci stav, ktorý chceme v konečnom dôsledku dosiahnuť realizáciou programu a plnením príslušných cieľov v rámci programu alebo jeho častí.

### Cieľ

Je to forma na vyjadrenie výstupu alebo výsledku, prostredníctvom ktorého sa dosahuje plnenie zámeru.

### Merateľný ukazovateľ

Je to nástroj na monitorovanie a hodnotenie plnenia cieľa, resp. nástroj, prostredníctvom ktorého meriame pokrok pri plnení cieľa. Merateľné ukazovatele obsahujú textovú aj číselnú časť.

### Hodnotenie programového rozpočtu

Hodnotenie je systematická a analytická činnosť, ktorá na základe analýzy kritérií relevantnosti, účinnosti, efektívnosti, hospodárnosti a prípadne aj užitočnosti a udržateľnosti poskytuje spoľahlivé závery o výstupoch, výsledkoch, dôsledkoch a celkových účinkoch programu, pričom :

- ❖ relevantnosť – je posúdenie vzájomnej súvislosti priorít obce, zámerov a cieľov programu
- ❖ účinnosť – je hodnotenie miery dosiahnutia cieľov programu, širších plánovaných aj neplánovaných prínosov a pozitívnych i negatívnych vplyvov realizácie programu
- ❖ efektívnosť a hospodárnosť – ide o posúdenie efektívnosti vstupov k dosiahnutým výstupom, či za rovnaké vstupy bolo možné získať vyššie výstupy alebo či bolo možné za nižšie vstupy dosiahnuť rovnaké výstupy.
- ❖ stabilita a udržateľnosť : posudzuje perspektívnosť pôsobenia očakávaných kladných zmien vyplývajúcich z realizácie častí programu po ich ukončení (či očakávané kladné zmeny nestanú zastaranými v krátkom časovom období)

Výsledky hodnotenia sa prezentujú v hodnotiacej správe, ktorá je súčasťou záverečného účtu.

## **Príjmová časť rozpočtu na roky 2020 – 2022**

Prehľad príjmov na roky 2020 – 2022 je uvedený v tabuľke :

<b>Príjmy v roku</b>	<b>2020/EUR</b>	<b>2021/EUR</b>	<b>2022/EUR</b>
<b>Obec :</b>	<b>2 760 935</b>	<b>2 671 937</b>	<b>2 668 462</b>
- bežné príjmy	2 527 461	2 565 587	2 650 966
- kapitálové príjmy	20 324	0	0
- finančné operácie	213 150	106 350	17 496
<b>Rozpočtová organizácia :</b>	<b>24 302</b>	<b>25 518</b>	<b>26 794</b>
- bežné príjmy	24 302	25 518	26 794
- kapitálové príjmy	0	0	0
- finančné operácie	0	0	0
<b>Príjmy spolu</b>	<b>2 785 237</b>	<b>2 697 455</b>	<b>2 695 256</b>

### **1. Bežné príjmy obce**

Bežné príjmy obce na rok 2020 predstavujú sumu **2 527 461 EUR** a sú tvorené :

- ❖ **Výnos dane z príjmov poukázaný samospráve ..... 1 180 950,00 EUR**  
Podľa zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov výnos dane rozdeľuje na základe kritérií, ktoré ustanovila vláda nariadením č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve v znení neskorších predpisov. Predmetná daň z príjmov bude do rozpočtu obce plynúť mesačne prostredníctvom

príslušného Finančného riaditeľstva SR v zmysle nariadenia vlády vždy 20. dňa bežného mesiaca za predchádzajúci mesiac.

Výnos dane sa podľa nariadenia vlády č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy v znení neskorších predpisov prerozdeľuje obciam :

- 1) 23 % podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1. januáru predchádzajúceho kalendárneho roka, z toho 57 % prepočítaný koeficientom nadmorskej výšky obce uvedeným v prílohe č. 1 tohto nariadenia
- 2) 32 % podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1. januáru predchádzajúceho kalendárneho roka, prepočítaného koeficientom v závislosti od zaradenia obce do veľkostnej kategórie podľa prílohy č. 2 tohto nariadenia
- 3) 40 % podľa počtu žiakov škôl a školských zariadení zisteného zberom údajov podľa zákona č. 597/ 2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a prepočítaný koeficientom uvedeným v prílohe č. 3 tohto nariadenia
- 4) 5 % podľa počtu obyvateľov obce, ktorí dovŕšili 62 rokov a majú trvalý pobyt na území obce k 1. januáru predchádzajúceho kalendárneho roka

Je najvýznamnejším zdrojom financovania bežných výdavkov obce.

❖ **Daň z nehnuteľnosti ..... 86 949,00 EUR**

Daň z nehnuteľností upravuje zákon č. 582/ 2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov. Priznanie k dani z nehnuteľností podáva každá fyzická či právnická osoba, ktorej v priebehu roka pribudla nehnuteľnosť alebo nastala nejaká iná zmena oproti vlnajšiemu roku, a to do 31.1. Táto daň zahŕňa daň z pozemkov, daň zo stavieb, daň z bytov a nebytových priestorov v bytovom dome.

<b>Druh dane</b>	<b>Predpis dane v EUR</b>
daň z pozemkov	32 903,00 €
daň zo stavieb	51 933,00 €
daň z bytov a nebytových priestorov	2 113,00 €

## **1.2. Nedaňové príjmy**

Obec na základe platných nájomných zmlúv prenajíma svoje voľné priestory právnickým i fyzickým osobám - podnikateľom, ktoré v nich prevádzkujú svoje podnikateľské aktivity. V súčasnosti má zmluvný vzťah uzatvorený so 16 spoločnosťami. Obec sa snaží, aby mala všetky priestory prenajaté a vyberá hneď nového nájomníka v prípade ukončenia nájmu. Súčasťou zmluvy je aj výška nájomného, ktorá je každoročne valorizovaná v nadväznosti na mieru inflácie vyhlásenú Štatistickým úradom SR v danom roku za rok predchádzajúci.

Okrem toho obec má vo vlastníctve 65 nájomných obecných bytov, ktoré na obdobie troch rokov po splnení podmienok uvedených v nájomnej zmluve prenajíma prevažne mladým rodinám s malými deťmi, aby si tak dočasne vyriešili svoju bytovú otázku. Podrobnejšie členenie nájomného je uvedené v tabuľke.

<b>Prenajaté priestory</b>	<b>Ročná výška nájomného v EUR</b>
Obecný majetok	11 960,00 EUR
16 bytová jednotka	22 683,00 EUR
20 bytová jednotka	29 660,00 EUR
29 bytová jednotka	34 350,00 EUR

### **1.3 Granty a transfery určené pre Základnú školu ..... 986 736,00 EUR**

Granty predstavujú dobrovoľné príspevky na bežné účely, za ktoré darca nezíska žiadnu protihodnotu ani prospech, službu, tovar alebo odplatu. Tieto granty a transfery sú určené na prevádzku Základnej školy s materskou školou, ktoré obec obdrží na svoj bežný účet na základe oznámenia od Okresného úradu školstva a ktoré budú následne preposlané na účet školy. Okrem týchto finančných prostriedkov Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny SR prepláca každý mesiac stravu a školské potreby pre žiakov pochádzajúcich zo sociálne znevýhodneného prostredia na základe predložených dokladov.

Konkrétne ide o tieto dotácie :

<b>Dotácia</b>	<b>Predpokladaná výška poskytnutej dotácie v EUR</b>
Normatívne finančné prostriedky	788 532,00 €
Dopravné	13 420,00 €
Vzdelávacie poukazy	8 934,00 €
Strava pre žiakov v hmotnej núdzi	88 920,00 €
Školské potreby pre žiakov v hmotnej núdzi	3 968,00 €
5 ročné deti v MŠ	4 734,00 €
Sociálne znevýhodnené prostredie	33 500,00 €
MPCI	44 998,00 €

#### **a. Transfery zo štátneho rozpočtu ..... 95 859,00 EUR**

Transfery predstavujú jednosmerné presuny finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu do rozpočtu obce, kde sú súčasťou príjmov a zároveň slúžia na úhradu výdavkov. V roku 2020 obec očakáva finančné prostriedky formou osobitného príjemcu prídavku na dieťa, o ktorom rozhodol platiteľ ak :

- a) z písomného oznámenia riaditeľa školy vyplynie, že oprávnená osoba nedbá o riadne plnenie povinnej školskej dochádzky nezaopatreného dieťaťa
- b) zistí, že oprávnená osoba nevyužíva prídavok na účel podľa zákona
- c) podľa oznámenia orgánu maloleté nezaopatrené dieťa, na ktoré sa oprávnenej osobe vypláca prídavok, spáchalo priestupok
- d) bolo nezaopatrenému dieťaťu alebo rodičovi nezaopatreného dieťaťa uložené výchovné opatrenie
- e) prídavok sa vypláca oprávnenej osobe, ktorá je členom domácnosti, ktorej sa vypláca pomoc v hmotnej núdzi prostredníctvom osobitného príjemcu



<b>Transfer</b>	<b>Predpokladaná výška poskytnutého transferu v EUR</b>
Náhrady rodinných prídavkov	2 000,00 €

Obec sa zapája do rôznych projektov. Od 1.2.2016 zamestnáva dvoch terénnych sociálnych pracovníkov, ktorých celková cena práce je refundovaná zo štátneho rozpočtu. Od 30.9.2019 zamestnáva 3 znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie. V júni 2019 spustila aj projekt miestnej občianskej a poriadkovej služby, kde zamestnala 4 ľudí. Okrem toho plánuje zamestnať aj občana s ťažkým zdravotným postihnutím, ktorého mzda taktiež bude hradená UPSVaR. Prijaté finančné prostriedky na chránené pracovisko a aktivačnú činnosť budú do rozpočtu zahrnuté až po podpísaní dohôd a zmlúv.

<b>Transfer</b>	<b>Predpokladaná výška poskytnutého transferu v EUR</b>
Terénna sociálna práca	35 900,00 €
Aktivačná činnosť	0,00 €
MOPS	52 598,00 €
Projekt ZUoZ	5 361,00 €

**b. Transfery na úhradu nákladov prenes. výkonu štátnej správy..... 7 924,00 EUR**

Tieto finančné prostriedky slúžia na úhradu výdavkov spojených s výkonom matričnej činnosti, regionálnej evidencie obyvateľstva, ochranou pred povodňami, registrom adries a zabezpečením civilnej ochrany. Tieto transfery sú úplne dotované zo štátneho rozpočtu a po ukončení účtovného obdobia podliehajú zúčtovaniu so štátnym rozpočtom.

<b>Transfer na prenesený výkon štátnej správy</b>	<b>Predpokladaná výška poskytnutého transferu v EUR</b>
Matrika	6 562,00 €
REGOB	942,00 €
Register adries	96,00 €
Civilná ochrana	251,00 €
Ochrana pred povodňami	73,00 €

**2. Bežné príjmy Základnej školy s materskou školou**

Bežné príjmy rozpočtovej organizácie pre rok 2020 sú navrhnuté vo výške **24 302,00 EUR** a pozostávajú z :

**c. Príjmy z prenájmu ..... 4 952,00 EUR**

Základná škola s materskou školou je rozpočtová organizácia so samostatnou právnou subjektivitou, ktorej zriaďovateľom je obec. Základná škola prenájíma svoje priestory na športovú činnosť, na realizáciu volieb na základe platnej nájomnej zmluvy, v ktorej sú dohodnuté všetky podmienky prenájmu. Tento prenájom sa uzatvára na dobu určitú. Príjmy z prenájmu sú vlastné príjmy rozpočtovej organizácie, z ktorých je hradená bežná prevádzka jednotlivých zariadení.

<b>Príjem z prenájmu</b>	<b>Predpokladaná výška prijatého nájmu v EUR</b>
Príjem z nájmu MŠ	1 352,00 €
Príjem nájmu ZŠ	3 600,00 €

**d. Poplatky ..... 19 350,00 EUR**

Základná škola prijíma od svojich žiakov poplatky za umiestnenie detí v materskej škole ako aj za navštevovanie školského klubu alebo za stravné. Tieto príjmy sa považujú za vlastné príjmy rozpočtovej organizácie a v priebehu roka 2020 budú použité na platby za energie, nákup učebných pomôcok, všeobecného materiálu určeného na názorné vyučovanie, prepravné na rôzne akcie, nákup potravín a iné.

<b>Poplatky</b>	<b>Predpokladaná výška poplatkov v EUR</b>
Poplatok za MŠ	6 400,00 €
Poplatok za ŠKD	2 750,00 €
Poplatky a platby za stravné	10 200,00 €

## **2. Kapitálové príjmy obce a rozpočtovej organizácie**

K dátumu zverejnenia rozpočtu obce Šarišské Michaľany na roky 2020 - 2022 sú zazmluvnené kapitálové príjmy poskytnuté zo štátneho rozpočtu na spracovanie geometrického plánu – trasovanie, vytýčenie, porealizačné zameranie cyklochodníka EUROVELO 11 v sume 9 060 EUR a na rekonštrukciu požiarnej zbrojnice v sume 11 264 EUR.

## **3. Príjmové finančné operácie obce a rozpočtovej organizácie**

Príjmové finančné operácie tvoria nevyužitú finančnú zdrojovú Základnej školy s materskou školou v Šarišských Michaľanoch prijatú od 1.11.2019 zo štátneho rozpočtu a k 31.12.2019 zaslanú na bežný účet obce a ktoré budú začiatkom nasledujúceho roka opäť preposlané škole, ktorá ich môže využiť do 31.03.2020. K dátumu zverejnenia rozpočtu obce Šarišské Michaľany na roky 2020 - 2022 ešte nebola známa výška nevyužitých finančných zdrojov. Ďalšie prijaté finančné zdroje minulých rokov vo výške 81 000 EUR sa týkajú vybavenia kotolne, rekonštrukcie požiarnej zbrojnice, nákupu lavičiek a výstavby multifunkčného ihriska. Okrem toho obec bude splácať ročné splátky vo výške 106 350 EUR za rekonštrukciu miestnych komunikácií a rozšírenie verejného osvetlenia. Tieto finančné prostriedky budú hradené z rezervného fondu a do príjmov zakomponované cez položku príjmy z rezervného fondu obce. Okrem toho sa do príjmov z rezervného fondu premietnu aj finančné prostriedky vo výške 25 800 EUR potrebné na rekonštrukciu budovy materskej školy.

## **D. VÝDAVKY**

Výdavky sú spracované ako programový rozpočet v členení do 10 programov, programy sú ďalej rozdelené do 33 podprogramov a 24 aktivít, ktoré majú pomôcť splniť jednotlivé zámery.

*Presný prehľad plánovaných výdavkov je zobrazený v nižšie uvedenej tabuľke:*

<b>Výdavky podľa rokov</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
<b>Program 1 : Administratíva, plánovanie a kontrola</b>			
<b>Rozpočet programu (EUR)</b>	<b>393 594</b>	<b>387 800</b>	<b>388 002</b>
<b>Program 2 : Správa majetku obce</b>			
<b>Rozpočet programu (EUR)</b>	<b>115 364</b>	<b>106 741</b>	<b>107 877</b>
<b>Program 3 : Ochrana a bezpečnosť</b>			
<b>Rozpočet programu (EUR)</b>	<b>7 345</b>	<b>7 345</b>	<b>7 345</b>
<b>Program 4 : Cestná doprava</b>			
<b>Rozpočet programu (EUR)</b>	<b>70 000</b>	<b>70 000</b>	<b>70 000</b>
<b>Program 5 : Rozvoj bývania</b>			
<b>Rozpočet programu (EUR)</b>	<b>361 056</b>	<b>204 368</b>	<b>58 660</b>
<b>Program 6 : Životné prostredie</b>			
<b>Rozpočet programu (EUR)</b>	<b>164 871</b>	<b>161 926</b>	<b>162 281</b>
<b>Program 7 : Kultúra, náboženstvo a šport</b>			
<b>Rozpočet programu (EUR)</b>	<b>60 227</b>	<b>60 337</b>	<b>60 447</b>
<b>Program 8 : Sociálna starostlivosť</b>			
<b>Rozpočet programu (EUR)</b>	<b>86 622</b>	<b>86 622</b>	<b>86 622</b>
<b>Program 9 : Vzdelávanie a školstvo</b>			
<b>Rozpočet programu (EUR)</b>	<b>1 476 290</b>	<b>1 593 662</b>	<b>1 753 022</b>
<b>Program 10 : Ľudské zdroje</b>			
<b>Rozpočet programu (EUR)</b>	<b>49 868</b>	<b>18 654</b>	<b>1 000</b>
<b>Výdavky spolu</b>	<b>2 785 237</b>	<b>2 697 455</b>	<b>2 695 256</b>

## E. ZHRNUTIE

Návrh programového rozpočtu obce na roky 2020 – 2022 je spracovaný v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi - zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Návrh rozpočtu zohľadňuje ustanovenia zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a ostatné súvisiace právne normy.

Návrh rozpočtu bol spracovaný v súlade so všeobecne záväznými nariadeniami a internými predpismi obce.

Návrh programového rozpočtu bol verejne prístupný v obci spôsobom obvyklým v zákonom stanovenej lehote (10.02.2020), t. j. najmenej 15 dní pred jeho schválením v súlade s § 9 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

## ZÁVER

Pre rok 2020 Obec Šarišské Michaľany predkladá návrh rozpočtu obce Šarišské Michaľany **ako vyrovnaný, t. j. rozdiel medzi príjmami a výdavkami je 0 EUR.**

Finančné vzťahy k rozpočtu obe sa v nasledujúcich rokoch budú realizovať predovšetkým prostredníctvom vlastných daňových a nedaňových príjmov. Prostredníctvom dotácií zo štátneho rozpočtu z príslušných kapitol sa financujú kompetencie preneseného výkonu štátnej správy. Príjmová časť rozpočtu je navrhnutá tak, že finančné objemy uvádzané v jednotlivých ukazovateľoch sú podľa môjho názoru reálne dosiahnuteľné.

Obec v roku 2020 plánuje kapitálové príjmy v objeme 20 324,00€, výdavky na investičné akcie sú v roku 2020 predpokladané v objeme 357 056€.

V prípade nenaplnenia rozpočtu v príjmovej časti, bude nevyhnutné upraviť výdavkovú časť schváleného rozpočtu.

Po podrobnom oboznámení sa s návrhom rozpočtu na roky 2020 - 2022 konštatujem, že je spracovaný v súlade s platnou legislatívou a

**odporúčam predložený návrh programového rozpočtu schváliť.**

V Šarišských Michaľanoch dňa 19.02.2020

Ing. Štefan Bujňák  
hlavný kontrolór